



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
PALAZZO DUCALE DI MANTOVA

RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024

Il Palazzo Ducale di Mantova, costituito in museo autonomo a seguito della riforma del MiC (D.P.C.M. 171/2014) e di conseguenza assegnatario compendio demaniale di Palazzo Ducale e Castello di San Giorgio, nel corso dell'anno 2018, come è noto, per effetto del DM/MiBACT n°88 del 7 febbraio 2018 – art.1, lett. a), n° 5 – che ha modificato il citato D.P.C.M. 171/2014, ha incorporato il Museo Archeologico Nazionale di Mantova, che prima del citato DM n°88 era di competenza del Polo Museale della Lombardia. Pertanto, il Palazzo Ducale di Mantova risulta ora costituito dal Museo di Palazzo Ducale di Mantova e dal Museo Archeologico Nazionale di Mantova, il cui accesso è garantito da un unico biglietto (15 € intero, 2€ ridotto; il supplemento 1€ alluvione Emilia-Romagna è previsto fino al 15/12/2023).

Il personale in servizio effettivo presso l'Istituto, alla data 31/12/2023, comprendente le due sedi museali e gli uffici, è di 83 unità, così suddivise:

Uffici 19 unità; Museo Archeologico 11 unità; Palazzo Ducale 53 unità. Nel conteggio è escluso il sottoscritto, seppure dirigente *pro tempore* ai sensi dell'articolo 19, commi 5 e 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

I documenti contabili che accompagnano la presente relazione sono stati predisposti secondo la normativa di cui al DPR 97/2003, dal DPR 240/2003, dalla circolare MEF-RGS n. 26 del 11/11/2021.

QUADRO DI SINTESI DEL BILANCIO

Il presente documento contabile prevede il pareggio finanziario con entrate e uscite di competenza per € 12.935.092,01, comprensive dell'utilizzo della parte vincolata in conto capitale. Nel bilancio pluriennale sono state considerate, ove non diversamente valutato, entrate e uscite costanti nel tempo.

ENTRATE CORRENTI (€ 2.913.529,80)

Le fonti di entrata sono costituite da trasferimenti da parte del MiC di parte corrente, dagli introiti dei biglietti, considerati al lordo dell'aggio del concessionario; da proventi di concessione su beni; da contributi da privati.

Trasferimenti correnti da parte del MiC: € 1.049.629,80

Di cui:



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111

mail: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it

www.mantovaducale.beniculturali.it

C.F. 93070260208

-€ 1.000.000,00 a titolo di contributo MiC per l'esercizio 2024, sulla base dell'importo comunicato con nota prot. 22156 del 21/11/2022, da parte della Direzione Generale Musei. Si precisa che la DG-MU con nota 19095 del 5/10/2023, ns. prot. 3221 del 9/10/2023, ha richiesto quantificazione del fabbisogno per spese di funzionamento, chiedendo altresì di quantificare quattro principali voci, alle quali questo Istituto ha dato riscontro con nota 3303 del 12/10/2023, trasmettendo la seguente tabella, con relativi commenti/approfondimenti:

Situazione amministrativa al 30/09 avanzo	€ 8.956.543,17
Ammontare delle spese impegnate Tit. 1 uscite correnti	€ 1.650.763,41
Ammontare dei ricavi di biglietteria	€ 1.182.198,06
Progetti da realizzare 2024	€ 1.220.000,00

Lo stanziamento è nettamente inferiore a quello stabilito per il precedente esercizio finanziario, pari a 1.400.000 euro. Probabilmente a ragione dell'avanzo di amministrazione, che pure riguarda i fondi vincolati.

-€ 19.529,80 per trasferimento dal MiC, come negli anni precedenti, del corrispettivo per servizi obbligatori di sicurezza ex D.Lgs 81/08 forniti agli Istituti periferici in base a convenzione con CONSIP stipulata a livello centrale dal Ministero medesimo.

-€ 30.000 per trasferimenti da DG-BI per buoni pasto del personale (1.2.1.001).

Trasferimenti correnti da parte dei Comuni e delle Province: € 8.000

È previsto un contributo da parte del Comune di Mantova di € 8.000, atteso l'*addendum* all'accordo di valorizzazione per il museo dell'800 e del '900 (prot. 122/2022 Palazzo Ducale; Rep. 6449/RS Comune di Mantova).

Trasferimenti da parte di altri enti del settore pubblico: € 21.000

-€ 21.000,00 per trasferimenti da Soprintendenza (Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione), a ragione dell'accordo (protocollo intesa n° 1 dell'11 novembre 2020) in merito alla distribuzione dei costi per utenze.

Entrate derivanti alla vendita di beni e dalla prestazione di servizi: € 1.700.000,00

La previsione degli incassi di biglietteria (1.3.1.003) per l'anno 2024 – al lordo dell'aggio del concessionario – è stimata sulla base degli introiti a tutto ottobre 2023. Alla data 31/10/2023 sono stati raggiunti introiti di bigliettazione per € 1.587.122,31 e si può presumere che entro la fine dell'anno si arrivi a quota 300.000 visitatori circa e almeno 1.800.000 di introiti di bigliettazione. Si ritiene cauto ipotizzare per il 2024 introiti di biglietteria per € 1.700.000 al lordo del concessionario, il cui aggio è pari al 20,25%. Si ritiene che la stima possa tenere adeguatamente conto dei seguenti tre fattori: a) la situazione ormai normalizzata dei flussi, come nel 2023; b) la programmazione culturale del Museo e i riallestimenti permanenti in preparazione; c) le interferenze dei lavori in corso; d) l'incertezza circa una mostra autunnale di rilievo internazionale.



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111

mail: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it

www.mantovaducale.beniculturali.it

C.F. 93070260208

Si segnala anche la progressiva risalita del numero dei visitatori: da gennaio a tutto ottobre 2023 il Museo ha accolto 251.584 visitatori, a fronte dei 204.718 per il pari periodo 2022.

Redditi e proventi patrimoniali: € 125.000,00

Proventi dalle concessioni su beni (1.3.2.001): € 125.000,00, per le sole concessioni in uso a terzi di beni e spazi in consegna a Palazzo Ducale (artt. 106-108 D.Lgs 42/2004), attesa la previsione di: 1) canone fisso annuo versato dal concessionario della biglietteria, pari a € 46.000; 2) royalties per introiti bookshop, audioguide, visite guidate; 3) interferenze di cantieri e lavori come nel 2023. Alla data 20/9/23, gli introiti accertati per i servizi aggiuntivi sono pari a € 124.020,92, al netto della seconda rata del concessionario (euro 23.000).

Entrate non classificabili in altre voci: € 10.000

Contributi da privati (1.2.1.001). Il Museo accederà anche a contributi da privati nel corso del 2024, ma al momento non risultano impegni ulteriori a quelli inseriti nella 2^ variazione del bilancio di previsione 2023. È stata trasmessa richiesta di contributo alla Fondazione BAM, per un supporto all'operazione dedicata alla collezione monete e medaglie della Banca MPS, ma non si può alla data odierna allegare un impegno formale da parte della Fondazione.

Recuperi rimborsi diversi (1.3.4.004). € 10.000, di cui: € 2.655,12 dall'avv. Fabio Mancini, come da nota 1559 del 31/5/2022 + € 6.500 circa per pulizie biglietteria (rimborso da parte del concessionario) + penali varie.

ENTRATE IN CONTO CAPITALE (€ 000.000)

Per l'anno 2024 non sono inserite entrate di parte capitale, in mancanza di documentazione formale in merito.

ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO (€ 5.000)

Rimborso di fondi economici e carte aziendali (4.1.1.007), per euro 5.000, per creazione carta di credito. È stata diminuita la voce concessione da 125.000 a 120.000 a compensazione, ovvero a copertura delle spese della carta stessa.



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111

mail: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it

www.mantovaducale.beniculturali.it

C.F. 93070260208

GESTIONE DELLE USCITE

Per quanto concerne le uscite di parte corrente, che riguardano le due sedi museali (Palazzo Ducale e Museo Archeologico) e gli uffici, esse sono state quindi stimate, per i costi ricorrenti, sulla base del dato storico, ma anche sulla base delle previsioni delle attività programmate per il 2024.

In generale, sebbene (in base all'art. 1 co. 804 della legge 145/2018) non siano applicabili ai Musei dotati di autonomia speciale le norme di contenimento delle spese previste dalla legislazione vigente, esse sono state comunque preventivate secondo un criterio di economicità e di contenimento della spesa.

Si precisa che le spese di carattere obbligatorio trovano integrale copertura nelle entrate certe.

Il personale di ruolo, come è noto, è gestito direttamente dal MEF, sia per la parte stipendiale che, più di recente, per quella accessoria – tramite piattaforma NoiPa – anche per attività di valorizzazione dei musei (progetti ministeriali di aperture straordinarie). È tuttavia prevista una cospicua voce relativa agli straordinari del personale, per pianificare aperture straordinarie in giorni strategici del 2024, sulla base di un calendario e di una proposta trasmessa a OOSS e RSU il 31/10/2023.

USCITE CORRENTI (€ 2.514.629,80)

Uscite per gli organi dell'ente: € 21.500

Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo altri incarichi istituzionali:

€ 21.500,00, di cui € 19.500,00 per compensi ai revisori, secondo gli importi determinati con decreto interministeriale 18 maggio 2018 (€ 7.500,00 al presidente del collegio; € 6.000,00 per i due componenti effettivi); € 2.500,00 per rimborso spese stimati tenuto conto della provenienza per 5 sedute di CdR (€ 600,00), 5 del CdA (€ 1.100,00) e 3 del Comitato scientifico (€ 300,00). L'importo, superiore all'effettiva spesa 2023, in considerazione del fatto che le riunioni avvengono da remoto, qualora insufficiente, sarà oggetto di adeguamento in variazione 2024.

Oneri per il personale in attività di servizio: € 73.000

-€ 40.000, voce 1.1.2.0001, "compensi accessori al personale a tempo indeterminato", atteso il verbale di accordo sindacale; trattasi di tetto massimo di spesa, che diminuirà in relazione alle adesioni volontarie del personale, alla definizione di orari di apertura limitati e a progetti ministeriali centrali sostitutivi di alcune delle date proposte (tra le quali il 1° gennaio).

-€ 30.000 per buoni pasto del personale, con riferimento alla voce 1.1.2.002 in entrata.

-Rimborso spese per missioni in Italia (€ 2.000,00) e all'estero (€ 1.000,00). Gli importi sono determinati in base alle competenze del direttore del Museo e dei suoi collaboratori, specie in relazione alle necessità di spostamento connesse all'organizzazione di eventi culturali e in particolare all'organizzazione delle mostre e quindi ai contatti con i musei stranieri prestatori, nonché per le attività di valorizzazione sul territorio nazionale. Gli importi sono ridotti rispetto alla previsione 2023, atteso che la voce per quell'anno è stata sufficientemente capiente.

Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi: € 1.347.329,80



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111

mail: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it

www.mantovaducale.beniculturali.it

C.F. 93070260208

- Acquisto libri, riviste etc. (€ 1.000,00) per abbonamento a un quotidiano locale e all'acquisto di pubblicazioni a uso uffici vari.
- Carta, cancelleria, stampati e altro materiale (€ 5.800,00) stimato sull'andamento della spesa 2023.
- Acquisto vestiario (€ 4.000,00), per far fronte alla richiesta di aggiornamento di vestiario e DPI per il personale dipendente. La minor spesa è legata all'investimento 2022 (20.000) e a quello 2023 (€ 6.000,00) con i quali si è fatto fronte alle necessità, anche per il personale di nuova assunzione.
- Materiale informatico (€ 3.000,00), a conferma dell'anno 2023.
- Altri beni e materiali di consumo: (€ 1.000,00), a conferma dell'anno 2023.
- Medicinali e materiale sanitario: (€ 4.000,00), rifornimento cassette pronto soccorso e altri DPI, stimato sull'andamento della spesa 2023.
- Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento (€ 3.000,00), per corsi di formazione per il personale, anche per lavoro in quota, accoglienza, in continuità con la previsione 2023.
- Telefonia fissa e mobile: (€ 4.000,00) in continuità con la previsione 2023.
- Utenza energia elettrica: (€ 270.000,00), stimato sull'andamento della spesa 2023, a ragione dei lavori e dei cantieri e dell'aumento delle utenze.
- Utenza acqua: (€ 17.000,00), stimato sull'andamento della spesa 2023, a ragione dei lavori e dei cantieri e dell'aumento delle utenze.
- Utenza gas: (teleriscaldamento € 250.000,00), stimato sull'andamento della spesa 2023, a ragione dei lavori e dei cantieri e dell'aumento delle utenze.
- Licenze software: (€ 25.000,00): importo riportato alle previsioni 2022, dopo l'aumento del 2023.
- Noleggi impianti e macchinari: (€ 6.000,00): noleggio stampanti multifunzione, stimato sull'andamento della spesa 2023.
- Manutenzione ordinaria e riparazione mobili e arredi: (€ 2.000,00), stimato sull'andamento della spesa 2023.
- Manutenzione impianti e macchinari: (€ 160.000,00): manutenzione impianti antincendio, antintrusione, ascensori, estintori, impianti idraulici e riparazioni straordinarie. In diminuzione con la previsione di spesa 2023 (175.000), per necessità di bilancio.
- Manutenzione ordinaria immobili: (€ 70.000,00). In diminuzione con la previsione di spesa 2023 (90.000), per necessità di bilancio.
- Manutenzione ordinaria aree verdi: (€ 35.000,00) per manutenzione giardini storici di Palazzo Ducale. In coerenza con la previsione di spesa 2023.
- Servizi di sorveglianza, custodia, accoglienza: (€ 290.000,00). L'importo include la previsione contrattuale alla ditta appaltatrice dei servizi di supporto alla vigilanza per l'anno 2024 (274.997,61), arrotondata in eccesso per possibili varianti, richieste suppletive, emergenze etc. L'importo sopra indicato, inteso come quadro economico complessivo per un appalto di servizi, si intende al netto del ribasso di gara e inclusivo di Iva, sulla cui applicazione è stato posto un quesito all'Ufficio Legislativo del MiC, ma senza risposta.
- Pulizia e disinfestazione: (€ 150.000,00), canone annuo pulizie Palazzo Ducale e Museo Archeologico e pulizie straordinarie di necessità e per eventi; in netto aumento rispetto alla previsione di spesa 2023 (€ 105.000,00), in considerazione dell'effettivo andamento sul 2023 e dell'ampliamento del percorso espositivo e delle necessità legate anche alla conduzione degli eventi previsti, delle attività e dei cantieri.



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111

mail: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it

www.mantovaducale.beniculturali.it

C.F. 93070260208

- Trasporti, facchinaggio: (€ 6.000,00), stimato sull'andamento della spesa 2023.
- Rimozione e smaltimento rifiuti tossico nocivi: (€ 2.000,00) per rifiuti speciali del laboratorio di restauro; stimato sull'andamento della spesa 2023.
- Spese postali e telegrafiche: (€ 1.000,00); stimato sull'andamento della spesa 2023.
- Spese amm.ve diverse: (€ 500,00); stimato sull'andamento della spesa 2023.
- Servizi manutenzione hardware: (€ 7.500,00): servizio assistenza annuale con monte ore; stimato sull'andamento della spesa 2023.
- 1.1.3.165, "Quote di associazioni", in previsione di 3.000 euro per il Progetto "Museo Diffuso del Risorgimento" (MuDRi), avente capofila la Provincia di Mantova.
- Servizi sicurezza d.Lgs. 81/2008: (€ 19.529,80) Convenzione Consip/MiC.
- Premi assicurazione resp. civile verso terzi: (€ 7.000,00), in aumento rispetto al precedente anno (€ 3.000,00), per copertura missioni con mezzi del dipendente e in previsione dei costi dell'assicurazione a copertura delle opere in comodato dalla Banca MPS (giugno 2024, approssimativamente).

Interventi diversi: € 759.250,00

- Acquisto di strumenti per laboratori (€ 4.000,00) per laboratorio di restauro, stimato sull'andamento della spesa 2023.
- Materiali per laboratori: (€ 5.000,00) per laboratorio di restauro, stimato sull'andamento della spesa 2023.
- Spese per pubblicità e promozione (€ 50.000,00), in netta diminuzione, rispetto alle previsioni 2023 (75.000), a fronte dell'impegno degli eventi espositivi. Le necessità d'Istituto sono stimate superiori, euro 92.000, anche a fronte delle carenze di organico; pertanto, è verisimile che questa voce sia soggetta a variazione in caso di entrate aggiuntive.
- Manifestazioni culturali (€ 193.000,00). Nel 2024 è prevista una mostra sugli scavi del Forcello al Museo Archeologico; è prevista inoltre la realizzazione di un nuovo allestimento per il piano terreno del Castello, nonché l'allestimento dei materiali della Banca MPS con la quale si sta procedendo in direzione di un comodato gratuito di 2184 pezzi tra medaglie e monete; è inoltre prevista una mostra (30 marzo - 30 giugno) su Giovan Battista Scultori incisore - costo stimato dell'operazione 100.000 euro - e in ottobre 2024 si auspica un evento dedicato a Isabella d'Este, per i 550 anni dalla nascita, per il quale si prevede uno stanziamento iniziale di 50.000 euro, sicuramente insufficienti, ma utili ad avviare il progetto (si ritiene che in fase di consuntivo, si possa procedere a integrare con apposita variazione almeno questa voce, in maniera adeguata). La previsione è in netta riduzione rispetto alle previsioni 2023 (euro 324.017,58) viste le necessità di bilancio.

Si includono entro l'importo suddetto euro 43.000 così composti:

- 1) il contributo al festival musicale 'Trame Sonore' (maggio/giugno 2024), per € 10.000,00, come nelle precedenti edizioni;
- 2) l'impegno, di euro 8.000, per la progettazione del Museo dell'Otto e del Novecento, al presidente del Comitato Scientifico nominato in accordo con il Comune di Mantova;
- 3) l'impegno di euro 25.000 per attività teatrali, come da bando pubblicato e in fase di valutazione istanze.



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111

mail: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it

www.mantovaducale.beniculturali.it

C.F. 93070260208

-Altre spese di rappresentanza, relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c.: (€ 3.000,00), stimato sull'andamento della spesa 2023.

-Altre prestazioni professionali specialistiche: (€ 140.000,00) collaborazioni occasionali per attività di valorizzazione del Museo; assistenza fiscale per elaborazione e trasmissione telematica dichiarazioni fiscali; collaborazioni occasionali all'ufficio tecnico; collaborazioni all'ufficio architettonico. È a carico dell'Istituto una unità ALES, anch'essa in collaborazione con l'Ufficio Progetti Architettonici. La voce include anche quota (euro 12.000 su 36.465 complessivi) della convenzione con il Consorzio Oltrepò Mantovano, in fase di stipula (l'importo residuo è spalmato sui diversi fondi vincolati cap. 2.1.2.020).

-Attività didattica: (€ 20.000,00): per iniziative didattiche (corsi di attività e divulgazione storico-artistica ed eventi) indirizzate non solo alle scuole, ma anche agli adulti e al pubblico del fine settimana; la cifra è minore dell'impegno 2023, in considerazione delle effettive spese nell'anno e delle necessità di bilancio.

-Aggio riscossione biglietti (€ 344,250,00), esposizione contabile dell'aggio del concessionario, che tuttavia non viene introitato dall'istituto e che è del 20,25%, come da contratto per la concessione quadriennale per i servizi museali.

Trasferimenti passivi: € 272.850,00

-Trasferimenti correnti a ministeri: (€ 271,150,00) secondo DM 23/09/2015 'Fondo per il sostegno degli istituti e dei luoghi della cultura', di cui alla circ. 3/2016 DG Musei, che dispone che il 20% degli introiti netti di sola biglietteria (al netto dell'aggio del concessionario) venga riversato agli appositi capitoli di entrata dello Stato.

-Trasferimenti correnti ex fondo ENPALS - art.1, comma 5-quater DM 507/1997 (€ 1.700,00): pari allo 0,10% dell'introito lordo di biglietteria (ex circ. n.3/2018 DG-MU).

Oneri finanziari: € 3.700

-oneri finanziari (€ 3.700,00) commissioni bancarie, come da gara affidata per servizi di tesoreria.

Oneri tributari: € 8.000

-IRAP (€ 2.000,00).

-Tassa rifiuti solidi urbani: (€ 6.000,00) stimato su andamento spesa 2023.

Uscite non classificabili in altre voci: € 4.000

-Esborso da contenziosi e accessori (€ 4.000), stanti i procedimenti in corso, per cautela, in continuità con l'importo stanziato (e non impegnato) nel 2023.

Fondo di riserva: € 25.000

-Fondo di riserva per imprevisti: (€ 25.000,00) pari all'1,004% circa delle spese correnti (euro 2.489.629,80).

SPESE IN CONTO CAPITALE (€ 9.684.362,21, di cui, di competenza 2024 su fondi non vincolati, € 398.900,00; la restante parte fondi vincolati)



Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111

mail: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it

www.mantovaducale.beniculturali.it

C.F. 93070260208

Acquisizione di immobilizzazioni tecniche: € 398.900,00

-Mobili e arredi per ufficio: (€ 5.000,00), con stima di minor spesa rispetto al 2023 (10.000), per adeguamento uffici nell'auspicio di personale tecnico e amministrativo in arrivo.

-Postazioni di lavoro: (€ 5.000,00), con stima di minor spesa rispetto al 2023 (10.000), per l'adeguamento degli uffici.

-dotazione bibliografica (€ 1.000,00) per acquisto pubblicazioni per la biblioteca di Istituto, in lieve riduzione rispetto all'andamento della spesa nel 2023.

-Acquisto opere d'arte (€ 20.000,00). Si ritiene opportuno avere una disponibilità, seppur limitata, per occasioni e opportunità che si possano presentare nel corso dell'anno, specie per l'incremento delle collezioni di monete e medaglie e di grafica; l'importo è in continuità con il 2023.

-Catalogazione e recupero straordinario patrimonio documentario, fotografico e digitale (€ 15.000,00), per il riordino e la catalogazione della collezione di scultura rinascimentale e barocca, in aumento rispetto alla previsione 2023 (8.000).

-Recupero, restauro, adeguamento e manutenzione straordinaria di beni immobili e allestimenti museali (2.1.2.020) di cui:

A (fondi liberi) - € 322.900,00 di cui, a una quantificazione di massima:

-€ 249.000,00 per adeguamenti allestimenti permanenti, tra cui:

1) realizzazione di esposizione al piano nobile della Rustica con collezione monete e medaglie Banca MPS in previsione di comodato. QE complessivo operazione: 159.000 euro circa (esclusi costi vigilanza).

2) allestimento permanente pian terreno di Castello, con opere rinascimentali. L'intervento si avvale di uno stanziamento vincolato 2023 (con nomina RUP e determina) di euro 280.000, cui necessita integrazione per circa euro 90.000.

3) € 73.900,00 per interventi di aggiornamento allestimenti e altri interventi conservativi; tra questi si contano anche gli interventi propedeutici all'avvio di appalti e interventi di miglioramento accessibilità.

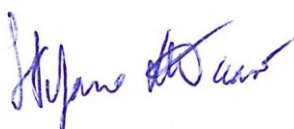
-Restauro beni mobili, anche in vista dei riallestimenti: (€ 30.000,00), in coerenza con le previsioni 2023, anche in vista dei nuovi allestimenti con le collezioni permanenti del Museo.

PARTITE DI GIRO

Delle diverse partite di giro, si sottolinea esclusivamente la seguente:

4.1.1.007 - Fondi di cassa, per euro 5.000, per le spese minute, al fine di alleggerire l'impegno sui rimborsi per acquisti e spese di minuto importo (acquisto materiali, ferramenta, etc).

Il Direttore
Dott. Stefano L'Occaso




Palazzo Ducale di Mantova

piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111

mail: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it

www.mantovaducale.beniculturali.it

C.F. 93070260208